

Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępnia Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia:  
[www.zdm-chelm.pl](http://www.zdm-chelm.pl)

---

**Chełm: Opracowanie Programu Funkcjonalno - Użytkowego,  
Studium Wykonalności i złożenie wniosku o wydanie decyzji o  
środowiskowych uwarunkowaniach dla zadania pt.: Przebudowa  
drogi krajowej Nr 12 w granicach administracyjnych Miasta Chełm  
oraz wypełnienie i skompletowanie Wniosku o dofinansowanie w  
ramach Działania 4.1 Zwiększenie dostępności transportowej  
ośrodków miejskich leżących w sieci drogowej TEN-T i odciążenie  
miast od nadmiernego ruchu drogowego Oś priorytetowa IV  
Infrastruktura drogowa dla miast Program Operacyjny Infrastruktura i  
Środowisko na lata 2014 - 2020**

**Numer ogłoszenia: 334844 - 2015; data zamieszczenia: 08.12.2015**

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi**

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy:

- zamówienia publicznego  
 zawarcia umowy ramowej  
 ustanowienia dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

## **SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY**

I. 1) **NAZWA I ADRES:** Zarząd Dróg Miejskich , ul. Chełmońskiego 1, 22-100 Chełm, woj. lubelskie, tel.  
082 5633228, faks 082 5633839.

Adres strony internetowej zamawiającego: [www.zdm-chelm.pl](http://www.zdm-chelm.pl)

I. 2) **RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Inny: Miejska jednostka organizacyjna.

## **SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

### **II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Opracowanie Programu Funkcjonalno -  
Użytkowego, Studium Wykonalności i złożenie wniosku o wydanie decyzji o środowiskowych  
uwarunkowaniach dla zadania pt.: Przebudowa drogi krajowej Nr 12 w granicach administracyjnych Miasta  
Chełm oraz wypełnienie i skompletowanie Wniosku o dofinansowanie w ramach Działania 4.1 Zwiększenie  
dostępności transportowej ośrodków miejskich leżących w sieci drogowej TEN-T i odciążenie miast od  
nadmiernego ruchu drogowego Oś priorytetowa IV Infrastruktura drogowa dla miast Program Operacyjny

Infrastruktura i Środowisko na lata 2014 - 2020.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia:** usługi.

**II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** 1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie Programu Funkcjonalno - Użytkowego, Studium Wykonalności i złożenie wniosku o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla zadania pt.: Przebudowa drogi krajowej Nr 12 w granicach administracyjnych miasta Chełm oraz wypełnienie i skompletowanie Wniosku o dofinansowanie w ramach Działania 4.1 Zwiększenie dostępności transportowej ośrodków miejskich leżących w sieci drogowej TEN-T i odciążenie miast od nadmiernego ruchu drogowego Oś priorytetowa IV Infrastruktura drogowa dla miast Program Operacyjny Infrastruktura i Środowisko na lata 2014 - 2020. 2. Zakres rzeczowy zamówienia obejmuje: 1) Opracowanie Programu Funkcjonalno - Użytkowego dla zadania. 1.1) Program funkcjonalno - użytkowy (PFU) należy wykonać zgodnie z: a) wymogami zawartymi w art. 31 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), b) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2013 r. poz. 1129). c) ustawą z dnia 07 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2013r., poz. 1409 z późn. zm.), d) Rozporządzeniem Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (Dz. U. z 1999r. Nr 43, poz. 430 z późn. zm.), 1.2) Wykonawca przygotowuje na podstawie PFU zestawienie planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w Programie Funkcjonalno - Użytkowym, 1.3) Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania na własny koszt wszelkich wymaganych dla planowanych robót opinii, sprawdzeń, uzgodnień, decyzji niezbędnych do wykonania Programu Funkcjonalno - Użytkowego, 1.4) Planowany zakres robót w PFU należy opisać w sposób jednoznaczny i wyczerpujący, za pomocą dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń, uwzględniając wszystkie wymagania i okoliczności mogące mieć wpływ na koszt wykonania robót, 1.5) Opracowany Program Funkcjonalno - Użytkowy winien być wzajemnie skoordynowany technicznie i kompletny z punktu widzenia celu, któremu ma służyć tj. przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargowym na wyłonienie Wykonawcy w formule zaprojektuj i wybuduj dla zadania pt. Przebudowa drogi krajowej Nr 12 w granicach administracyjnych miasta Chełm, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.). 1.6) W PFU Wykonawca uwzględni wszystkie wymagania z zakresu bezpieczeństwa ruchu drogowego, zawarte w powierzonym przez Zamawiającego audycie, o którym mowa w art. 24j -24m ustawy z dnia 21 marca 1985 o drogach publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 460 z późn. zm.) 1.7) Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania kopii PFU w wersji elektronicznej (CD/DVD) zapisanej za pomocą komputerowego edytora tekstów kompatybilnego z MS Word oraz w formacie ogólnodostępnym (preferowanym formatem jest \*.pdf). Zbiorcze zestawienie kosztów powinno być zapisane w formacie \*.xls lub \*.xlsx, natomiast mapy w formacie \*.pdf i \*.dwg w skali 1:500. 2) Złożenie wniosku o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla zadania. Wykonawca

wystąpi w imieniu Zamawiającego z wnioskiem o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgodnie z ustawą z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2013r. poz. 1235 z późn. zm.). W ramach tego zadania wykonawca zobowiązany będzie do sporządzenia Karty Informacyjnej Przedsięwzięcia (KIP), a także w razie stwierdzenia obowiązku przeprowadzenia oceny oddziaływania planowanego przedsięwzięcia na środowisko przygotowania Raportu o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko (Raport o zakresie zgodnym z ww. ustawą oraz uzyskanymi opiniami Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska i Państwowej Inspekcji Sanitarnej). Ponadto Wykonawca zobowiązany będzie do usunięcia braków i złożenia wyjaśnień do organów opiniujących i uzgadniających stwierdzonych w trakcie postępowania przez te organy. Wykonawca winien uwzględnić zarówno w KIP jak i Raporcie wycinkę drzew w ramach przedsięwzięcia. W powyższych opracowaniach za obszar inwestycji należy uznać teren zgodnie z zapisami miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, zaś za obszar oddziaływania inwestycji należy przyjąć dwie kolejne działki graniczące z inwestycją, czyli działki przylegające do działki inwestycji oraz kolejną sąsiednią. Obowiązkiem Wykonawcy jest przygotowanie kopii dokumentów w wersji elektronicznej (CD/DVD) zapisanej za pomocą komputerowego edytora tekstów kompatybilnego z MS Word oraz w formacie ogólnodostępnym (preferowanym formatem jest \*.pdf) 3) Opracowanie Studium Wykonalności dla zadania. 1.1) Wykonawca zobowiązany jest wykonać studium wykonalności, analizę kosztów i korzyści oraz arkusz kalkulacyjny zawierający model finansowo - ekonomiczny dla zadania. 1.2) Studium Wykonalności (SW) i analiza kosztów i korzyści winna być wykonana zgodnie z wymogiem określonym w pkt. D i E wniosku o dofinansowanie, który stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu Konkursu dla Działania 4.1 Zwiększenie dostępności transportowej ośrodków miejskich leżących w sieci drogowej TEN-T i odciążenie miast od nadmiernego ruchu drogowego Oś priorytetowa IV Infrastruktura drogowa dla miast Program Operacyjny Infrastruktura i Środowisko na lata 2014 - 2020, opublikowanego na stronie <http://www.cupt.gov.pl/?id=2020>. 1.3) Studium Wykonalności powinno uwzględniać uwarunkowania techniczne, ekonomiczne, finansowe, organizacyjne oraz związane ze środowiskiem naturalnym, dotyczące planowanej inwestycji. 1.4) W Studium Wykonalności, Wykonawca winien przedstawić m.in.: a) istniejący problem transportowy, który spowodował podjęcie przedmiotowej inwestycji (projektu), wraz z określeniem rezultatów, których osiągnięcie spodziewane jest dzięki realizacji projektu, czyli tzw. logikę interwencji, b) otoczenie społeczno-gospodarcze projektu, c) umiejscowienie projektu w strategiach transportowych europejskich, krajowych i regionalnych, d) inwestycje komplementarne prowadzone zarówno przez beneficjenta, jak i inne podmioty, e) proces selekcji branych pod uwagę opcji inwestycyjnych wraz z zasadami wyboru wariantu inwestycyjnego (WI), f) zakres rzeczowy projektu wraz z harmonogramem rzeczowo-finansowym, g) analizę instytucjonalną, czyli informacje o podmiotach zaangażowanych w projekt, zasady, na jakich są finansowane oraz zasady współpracy pomiędzy nimi, h) analizę kosztów i korzyści zawierającą następujące elementy: - szczegółową prognozę popytu wraz z analizą przepustowości /mocy przewozowych, - analizę finansową wraz z analizą trwałości finansowej, - analizę społeczno-ekonomiczną,

- analizę wrażliwości i ryzyka. 1.5) Obowiązkowym załącznikiem do Studium Wykonalności jest model finansowo-ekonomiczny w arkuszu kalkulacyjnym. Arkusz ten powinien spełniać następujące wymagania: a) model znajduje się tylko w jednym arkuszu kalkulacyjnym i nie zawiera łączy do innych plików; b) formuły obliczeniowe są otwarte i pozwalają na prześledzenie i modyfikację wyliczeń; c) formuły obliczeniowe nie zawierają bezpośrednio wpisanych wartości liczbowych; d) model opiera się o mechanizm automatycznego przeliczania, jeśli zostaną zmienione założenia (tzw. elastyczność modelu); e) nie stosujemy ukrytych zakładek i komórek, f) na model składają się uporządkowane i logicznie ponazywane zakładki, w tym co najmniej: - założenia, - wyliczenia każdej analizy cząstkowej na odrębnej zakładce, w tym osobno: [1] popyt/ruch, [2] przepustowość/potencjał, [3] analiza finansowa, [4] analiza ekonomiczna, [5] analiza wrażliwości, 1.6) Analiza kosztów i korzyści dla planowanego projektu inwestycyjnego w sektorze transportu, powinna zostać przeprowadzona w oparciu o Niebieską Księgę - infrastruktura drogowa (nowe wydanie, lipiec 2015, przygotowaną przez inicjatywę JASPERS). 1.7) Studium powinno być opracowane w wersji papierowej i tożsamej elektronicznej (płyta CD/DVD). Studium powinno być zapisane za pomocą komputerowego edytora tekstów kompatybilnego z MS Word oraz w formacie ogólnodostępnym (preferowanym formatem jest \*.pdf ), tabele finansowe powinny być zapisane w formacie \*.xls lub \*.xlsx (arkusze kalkulacyjne muszą mieć odblokowane formuły, w celu umożliwienia prześledzenia poprawność dokonanych wyliczeń). 4) Wypełnienie i skompletowanie wniosku o dofinansowanie dla zadania. 1.1) Wykonawca zobowiązany jest przygotować kompletny wniosek o dofinansowanie z wszystkimi wymaganymi załącznikami (dokumentacja aplikacyjna) w formie i zakresie określonym w Regulaminie Konkursu dla Działania 4.1 Zwiększenie dostępności transportowej ośrodków miejskich leżących w sieci drogowej TEN-T i odciążenie miast od nadmiernego ruchu drogowego Oś priorytetowa IV Infrastruktura drogowa dla miast Program Operacyjny Infrastruktura i Środowisko na lata 2014 - 2020, opublikowanego na stronie <http://www.cupt.gov.pl/?id=2020>. 1.2) Wniosek o dofinansowanie należy wypełnić w elektronicznej wersji formularza wniosku o dofinansowanie (Załącznik nr 2 do Regulaminu) ściśle według instrukcji wypełniania wniosku, które dostępne są na stronie internetowej [www.cupt.gov.pl](http://www.cupt.gov.pl). 1.3) Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia wersji elektronicznej wniosku wraz załącznikami (zapisany na płycie CD/DVD). Wersja elektroniczna wniosku o dofinansowanie wraz z załącznikami musi być tożsama z wersją papierową. Wersja elektroniczna powinna spełniać następujące warunki: pliki uporządkowane w katalogach (osobno wniosek, osobno załączniki ponumerowane zgodnie z listą załączników do wniosku o dofinansowanie); pliki nieskompresowane w żadnym formacie (\*.zip, \*.rar), obrazy (np. mapy, zdjęcia, skany, etc.) zapisane w formacie \*.jpg lub \*.pdf; tabele finansowe zapisane w formacie \*.xls lub \*.xlsx; płyta CD/DVD powinna być opisana (nazwa projektu i wnioskodawca). 1.4) Wykonawca zobowiązany jest uzyskać we własnym zakresie wszystkie informacje, przeprowadzić niezbędne analizy i przygotować wszystkie dokumenty, które są niezbędne do prawidłowego i wyczerpującego wypełnienia poszczególnych części wniosku o dofinansowanie. 1.5) Wykonawca zobowiązany jest przygotować i uzyskać wszystkie wymagane załączniki do wniosku we własnym zakresie i na własny koszt. Niezbędne załączniki do wniosku zostały wskazane w formularzu wniosku o

dofinansowanie (Załącznik nr 2 do Regulaminu) oraz liście załączników do wniosku (Załącznik nr 3 do Regulaminu). 1.6) Wniosek i załączniki do wniosku (dokumentacja aplikacyjna) winny zostać przygotowane z najwyższą starannością w sposób umożliwiający przeprowadzenie przez Komisję Oceny Projektów pozytywnej weryfikacji dokumentacji aplikacyjnej w oparciu o kryteria formalne i merytoryczne II stopnia oraz zdobycie możliwie wysokiej liczby punktów w oparciu o kryteria merytoryczne I stopnia. Kryteria wyboru projektów stanowią Załącznik nr 4 do Regulaminu Konkursu. 1.7) Wniosek i załączniki winny być wykonane w sposób estetyczny, spięte w sposób uniemożliwiający wysunięcie się kartek, segregatory winny być opisane. 3. Do obowiązków Wykonawcy należy: 1) Konsultacja z Zamawiającym na każdym etapie opracowywania dokumentów objętych niniejszym zamówieniem oraz udzielanie informacji dotyczących stopnia zaawansowania prac, na każde żądanie Zamawiającego. 2) Sporządzenie harmonogramu czasowo-rzeczowo-finansowego zamówienia. 3) Wykonanie zamówienia zgodnie z dokumentami i wytycznymi dotyczącymi Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014 - 2020, w tym m.in. z : a) Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014 - 2020, przyjętego uchwałą Rady Ministrów z dnia 8 stycznia 2014 r., zatwierdzonego decyzją Komisji Europejskiej z dnia 16 grudnia 2014 r., b) Szczegółowego opisu osi priorytetowych Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020 (wersja 1.0 z dnia 23 lipca 2015 r.), c) Wytycznych Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020, d) Wytycznych Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie trybów wyboru projektów na lata 2014-2020. 4) Wykonanie: a) Programu Funkcjonalno - Użytkowego - 4 egz. wersji papierowej i 2 egz. wersji elektronicznej (CD/DVD), b) Studium Wykonalności wraz z analizą kosztów i korzyści - 3 egz. wersji papierowej i 2 egz. wersji elektronicznej (CD/DVD), c) Wniosku o dofinansowanie wraz z kompletem załączników - 4 egz. wersji papierowej i 4 egz. wersji elektronicznej (CD/DVD), d) Decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach - 1 komplet oryginalnych dokumentów oraz 3 egz. kopii oraz 2 egz. wersji elektronicznej (CD/DVD). Wersje papierowe przedłożonych dokumentów muszą być tożsame z wersjami elektronicznymi. 5) Poniesienie kosztów uzyskania wszelkich niezbędnych danych wyjściowych, opinii, sprawdzeń, materiałów, uzgodnień i decyzji niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia. Wszelkie wnioski związane z uzyskaniem niezbędnych uzgodnień, wypisów, opinii i decyzji składa i uzyskuje Wykonawca, działając z upoważnienia Zamawiającego. 6) W przypadku stwierdzenia przez Komisję Oceny Projektów braków formalnych lub oczywistych omyłek w złożonej dokumentacji aplikacyjnej lub w razie wezwania do przedstawienia wyjaśnień co do treści złożonej dokumentacji, Wykonawca jest zobowiązany do bezzwłocznego uzupełnienia/poprawienia dokumentów lub przygotowania wyjaśnień. Żądane dokumenty powinny zostać dostarczone do Zamawiającego w terminie nie dłuższym niż 4 dni przed upływem terminu wyznaczonego do uzupełnienia przez Komisję Oceny Projektów. 7) Przekazanie Zamawiającemu opracowania stanowiącego przedmiot zamówienia wraz z majątkowymi prawami autorskimi do tych opracowań. 4. Wszystkie opracowane dokumenty w ramach niniejszego zamówienia powinny być spójne i stanowić logiczną całość jednego przedsięwzięcia pt. Przebudowa drogi krajowej Nr 12 w granicach administracyjnych miasta Chełm. Dokumenty powinny być

spójne pod względem technicznym, finansowym, prawnym, środowiskowym, wykonane zgodnie z najlepszą wiedzą, praktyką i starannością.

**II.1.5)**

przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających

**Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówień uzupełniających**

**II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 71.24.20.00-6, 71.24.10.00-9, 71.31.34.40-1.

**II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:** nie.

**II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej:** nie.

**II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:** Zakończenie: 31.08.2016.

### **SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

#### **III.1) WADIUM**

**Informacja na temat wadium:** Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości 12 000,00 PLN (słownie: dwanaście tysięcy PLN 00/100) w terminie i na zasadach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

#### **III.2) ZALICZKI**

#### **III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

**III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunek dotyczący posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania. Ocena spełniania przez Wykonawców wymienionego warunku udziału w postępowaniu będzie dokonana według formuły spełnia/nie spełnia wymagany warunek na podstawie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 3 do SIWZ). Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia spełnią ten warunek, jeżeli zostanie on spełniony łącznie

#### **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunek dotyczący posiadania wiedzy i doświadczenia, w szczególności w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonali co najmniej 1 usługę o wartości brutto co najmniej 250 000,00 zł, polegającą

na opracowaniu Studium Wykonalności i Wniosku o dofinansowanie dotyczącego infrastruktury drogowej, który uzyskał dofinansowanie. Ocena spełniania przez Wykonawców wymienionego warunku udziału w postępowaniu będzie dokonana według formuły spełnia/nie spełnia wymagany warunek na podstawie: a) oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 3 do SIWZ), b) wykazu wykonanych głównych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączenie dowodów, czy zostały wykonane należycie (załącznik nr 5 do SIWZ). Zamawiający przy ocenie spełniania tego warunku przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia weźmie pod uwagę łączne doświadczenie Wykonawców

### **III.3.3) Potencjał techniczny**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunek dotyczący dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym. Ocena spełniania przez Wykonawców wymienionego warunku udziału w postępowaniu będzie dokonana według formuły spełnia/nie spełnia wymagany warunek na podstawie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 3 do SIWZ). Zamawiający przy ocenie spełniania tego warunku przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia weźmie pod uwagę łączny potencjał techniczny Wykonawców

### **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunek dotyczący dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, w szczególności dysponują co najmniej 2 osobami, w tym: a) co najmniej 1 osobą posiadającą doświadczenie w zakresie opracowania Studium Wykonalności, b) co najmniej 1 osobą posiadającą doświadczenie w zakresie przygotowania dokumentacji aplikacyjnej, lub co najmniej 1 osobą spełniającą łącznie w/w warunki. Ocena spełniania przez Wykonawców wymienionego warunku udziału w postępowaniu będzie dokonana według formuły spełnia/nie spełnia wymagany warunek na podstawie: a) oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 3 do SIWZ). b) wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (załącznik nr 6 do SIWZ). Przedłożony wykaz powinien zawierać: - co najmniej 1 osobę posiadającą doświadczenie w zakresie opracowania Studium Wykonalności, - co najmniej 1 osobę posiadającą doświadczenie w zakresie przygotowania dokumentacji aplikacyjnej, lub co

najmniej 1 osobę spełniającą łącznie w/w warunki. Zamawiający przy ocenie spełniania tego warunku przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia weźmie pod uwagę łączny potencjał kadrowy Wykonawców

### **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej. Ocena spełniania przez Wykonawców wymienionego warunku udziału w postępowaniu będzie dokonana według formuły spełnia/nie spełnia wymagany warunek na podstawie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 3 do SIWZ). Zamawiający przy ocenie spełniania tego warunku przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia weźmie pod uwagę łączną sytuację ekonomiczną i finansową Wykonawców

### **III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**

**III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:**

- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;
- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;

**III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania

braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt III.4.2.

### **III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych**

**Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej**

**Polskiej, przedkłada:**

**III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:**

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

#### **III.4.3.2)**

- zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

#### **III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

#### **III.6) INNE DOKUMENTY**

##### **Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)**

1. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. 2. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, Zamawiający, w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda dokumentów dotyczących w szczególności: 1) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu; 2) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia; 3) charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem; 4) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia. 3. Jeżeli w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24

ust. 1 pkt 5-8, ustawy mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem. 4. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. A.VI.18 SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub przed notariuszem. Pkt A.VI.19 SIWZ stosuje się odpowiednio 5. Wykonawca reprezentowany przez pełnomocnika winien złożyć wraz z ofertą stosowny dokument pełnomocnictwa w oryginale (ewentualnie notarialnie poświadczoną kopię pełnomocnictwa). 6. Jeżeli najkorzystniejszą ofertę złożą Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego złożą umowę regulującą współpracę tych Wykonawców (art. 23 ust.4 ustawy Prawo zamówień publicznych)

## **SEKCJA IV: PROCEDURA**

### **IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

**IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia:** przetarg nieograniczony.

### **IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT**

**IV.2.1) Kryteria oceny ofert:** cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:

1 - Cena - 90.00

2 - Okres rękojmi - 10.00

### **IV.2.2)**

**przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna**, adres strony, na której będzie prowadzona:

### **IV.3) ZMIANA UMOWY**

**przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:**

#### **Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian**

Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia niżej wymienionych okoliczności z uwzględnieniem podanych warunków ich wprowadzenia: 1) Udział w realizacji i zmiana Podwykonawcy: a) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na

którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 26 ust.2b, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. b) Powierzenie Podwykonawcy realizacji części zamówienia na etapie realizacji umowy w przypadku, gdy Wykonawca w ofercie nie wskazał części, którą na etapie realizacji zamówienia zamierza powierzyć Podwykonawcy. 2) Zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia, zmiana wytycznych lub zaleceń instytucji przyznającej środki na dofinansowanie projektu 3) Zmiana osób, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy na inne posiadające doświadczenie, o którym mowa w SIWZ spowodowana: a) Śmiercią, chorobą lub innym zdarzeniem losowym, b) Niewywiązywaniem się z obowiązków wynikających z umowy, c) Inną przyczyną niezależną od Wykonawcy (np. rezygnacją itp.) W przypadku wystąpienia w/w okoliczności zmiana osób będzie wymagała pisemnego zaakceptowania przez Zamawiającego. 4) Zmiana terminu wykonania umowy spowodowana innymi przyczynami zewnętrznymi niezależnymi od Zamawiającego oraz Wykonawcy, przedłużeniem procedur na etapie wydawania opinii, uzgodnień, postanowień i decyzji administracyjnych. W przypadku wystąpienia w/w okoliczności termin wykonania umowy może ulec odpowiedniej zmianie o czas niezbędny, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności. 5) Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku, gdy w przedmiotowym zamówieniu Raport oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko nie będzie wymagany. Wysokość wynagrodzenia zostanie zmniejszona o odpowiednią kwotę

#### **IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

**IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia:** [www.zdm-chelm.pl](http://www.zdm-chelm.pl)

**Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:** Zarząd Dróg Miejskich, 22 - 100 Chełm, ul. Chełmońskiego 1, pok. nr 16.

**IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:**

16.12.2015 godzina 09:30, miejsce: siedziba Zamawiającego (Zarząd Dróg Miejskich, 22 - 100 Chełm, ul. Chełmońskiego 1, pok. nr 20) lub za pośrednictwem poczty.

**IV.4.5) Termin związania ofertą:** okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

**IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej:** nie dotyczy.

**IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia:** nie

